



BEDFORD STUYVESANT
NEW BEGINNINGS
CHARTER SCHOOL

82 Lewis Avenue, Brooklyn, NY 11206 p:718-453-1001 f:718-452-2090 www.bsnbcs.org

Estudiante - Familia Cultura Y Disciplina Manual

2016 - 2017

Actualizado: Agosto 2016

Lista de Contenidos

Mensaje para las Familias	pagina 3
Nuestra Misión, Visión, y Valores Fundamentales	pagina 4
Código de Responsabilidad Comunitaria	pagina 5
Normas Operativas Básicas	pagina 6
<ul style="list-style-type: none">● Llegada, Puntualidad y Salida● Ausencia● Pólizas de Recogidas Tardes y Tempranas● Autobuses Escolares y Transportación● Norma de Comidas● Norma del Uniforme	
Expectativas y Derechos de los Estudiantes	pagina 12
<ul style="list-style-type: none">● Objetos Personales● Polisa de Objetos Electronicos● Libros de Textos y Materiales● Pólizas de Internet y Medios Sociales● Tareas, Trabajos de Compensación y Exámenes● Intimidación y Peleas	
La Vida del Estudiante en BSNBCS	pagina 15
<ul style="list-style-type: none">● Reuniones en la Mañana Y Reuniones de THRIVE● Educacion del Caracter● Paseos Escolares	
Participación de la Familia	página 17
<ul style="list-style-type: none">● Organización Matriz● Talleres para Padres● Proceso de Quejas	
Código de Conducta	pagina 18
<ul style="list-style-type: none">● Código de Conducta para todas las Escuelas● Boletos THRIVE● Proceso de Quejas	
Procedimientos para Violaciones Disciplinarias	pagina 33
<ul style="list-style-type: none">● Detencion● Suspensiones y Expulsiones● Instrucciones Alternativas● Poblacion Especial● Proceso de Apelación● Norma para la Restricción Física● Visitas a Nuestra Escuela	

Mensaje para las Familias

(Porfavor ponga esta carta en su refrigerador o en un lugar seguro)

Queridos Miembros de BSNBCS,

Como socios de la comunidad BSNBCS, compartimos el objetivo común de ayudar a nuestros hijos a alcanzar su máximo potencial académico. El lema de BSNBCS, es ***Ad Summum***, que en latín significa "A LA CIMA"!

Las políticas de BSNBCS se basan en un conjunto de reglas y directrices utilizados para establecer y mantener un ambiente seguro, ordenado y próspero para todos nuestros estudiantes. También se desarrollaron estas políticas para garantizar las expectativas justas y consistentes para todos los miembros de la comunidad y las partes interesadas.

Hemos creado este manual para ayudar a aclarar las normas y procedimientos en los alrededores de la cultura y la disciplina escolar. BSNBCS busca mejorar continuamente su capacidad para satisfacer mejor las necesidades de nuestros estudiantes, a medida que crecemos y aprendemos como comunidad escolar. Por esta razón, la escuela se reserva y mantiene el derecho a modificar partes de este manual, según sea necesario. Vamos a notificar a las familias y estudiantes por escrito si algún cambio ocurre.

Atentamente,

Patient Brown, Lower School Director of Instruction
Silbia Pagan, Middle School Director of Instruction

En Nombre del grupo de administración BSNBCS.
(número de la oficina) 718-453-1001
(email) pbrown@bsnbcs.org y spagan@bsnbcs.org

Misión, Visión, y Valores Fundamentales

BSNBCS es impulsada por la misión, visión y valores de la base que enumeramos a continuación:

Misión y Visión: *En la Escuela Bedford Stuyvesant New Beginnings Charter School, las familias, educadores y miembros de la comunidad se unirán para crear un ambiente académico de apoyo y riguroso para todos los estudiantes. A través de la búsqueda del aprendizaje del siglo 21, y el aprendizaje basado en proyectos de servicios y cursos tradicionales, los estudiantes estarán preparados para tener éxito en las escuelas académicamente y competitivamente para convertirse en ciudadanos responsables de la comunidad mundial.*

Valores fundamentales: T.H.R.I.V.E.

T Temperantia	Auto-Control	Nuestros estudiantes y el personal entienden que el autocontrol y la autodisciplina son claves para el éxito. Con el fin de tener éxito académico y convertirse en ciudadanos responsables, los estudiantes deben seguir las instrucciones la primera vez que se dan. Deben mantener la concentración y seguir las reglas de la escuela para mantener un ambiente de aprendizaje positivo y seguro.
H Humanitas	Amabilidad	Nuestro enfoque en el servicio de aprendizaje y ayudar a los demás es parte de la base de nuestra escuela. Ser amable con los demás significa ser cuidadoso, servicial, y la comprensivo con los demás, sin esperar nada a cambio.
R Respectus	Respeto	Nuestra comunidad escolar se basa en el respeto. Los entrenadores de aprendizaje (profesores) les demuestran respeto a los estudiantes al tratarlos con justicia porque tiene altas expectativas para ellos. Los estudiantes se respetan a sí mismos, sus compañeros, sus profesores y su entorno escolar.
I Industria	Trabajo Duro	El personal, los estudiantes y las familias a entender que el trabajo duro es esencial. Estamos haciendo que el trabajo duro sea necesario para lograr sus objetivos. Significa superar errores y no darse por vencido.
V Veritas	Verdad	BSNBCS cree que la honestidad es la mejor política. La mentira, el engaño y el robo no son tolerados.

<p style="text-align: center;">E</p> <p>Excellentia</p>	<p style="text-align: center;">Excelencia</p>	<p>Con el fin de alcanzar la excelencia académica, BSNBCS cree en comprometernos con los valores de caracteres definidos anteriormente. El buen carácter y la excelencia académica van de la mano.</p>
---	---	--

Código y responsabilidades de la comunidad

Los miembros del personal, estudiantes y familias tienen partes iguales en asegurar el éxito académico de los individuos en nuestra comunidad escolar. Hemos alineado las responsabilidades de cada miembro como un recordatorio del compromiso que se necesita para lograr nuestro máximo potencial.

Miembros del Personal:

Nosotros en BSNBCS nos comprometemos a la excelencia en las siguientes maneras

- Vamos a llegar todos los días, listos para servir a la comunidad en nuestras respectivas funciones.
- Vamos a ponernos a disposición de los estudiantes y las familias a través del teléfono o correo electrónico, y le responderemos con respeto a cualquier inquietud.
- Vamos a trabajar duro para mantener un ambiente de aprendizaje seguro en las aulas.
- Vamos a preparar lecciones interesantes y rigurosos y la tarea significativa y evaluaciones.
- Vamos a mantener los intereses de nuestros estudiantes en la vanguardia de todas las decisiones.

Estudiantes:

Nosotros en BSNBCS nos comprometemos a la excelencia en las siguientes maneras

- Llegaremos a la escuela todos los días a tiempo y listos para aprender.
- Vamos a permanecer en la escuela hasta que sea tiempo de salida todo los días.
- Vamos a asistir a la escuela los sábados, cuando sea necesario, para recibir apoyo adicional.
- Vamos a pedir una aclaración, respetuosamente, si confundido acerca consecuencia o por qué algo es importante.
- Recordaremos que nuestros maestros quieren lo que es mejor para nosotros.
- Vamos a ejercer nuestro conocimiento de la THRIVE valores.
- Siempre haremos nuestro mejor trabajo con una actitud "puede hacer".

Las expectativas de comportamiento de Todas las escuelas:

1. Los estudiantes será **RESPECTUOSOS**.
2. Los estudiantes serán **RESPONSABLES**.
3. Los estudiantes será **CUIDADOSOS**.

Familias:

Nos comprometemos con la excelencia en BSNBCS de las siguientes maneras:

- vamos a asegurarnos de que nuestro hijo llegue a tiempo o antes de 7:55 cada día.
- Nos aseguraremos de que nuestro hijo se mantendrá en BSNBCS hasta que sea tiempo de ir a casa todos los días.
- Vamos a enviar a nuestro hijo a la escuela en uniforme COMPLETO. Esto incluye tener zapatos negros o marrones y el jersey uniforme apropiado, cuando sea necesario.
- Vamos a revisar todas las comunicaciones de la escuela, revisar las tareas todos los días, y asegúrese de que nuestro hijo lee todas las noches.
- Siempre vamos a ayudar a nuestro hijo a aprender de la mejor forma que sabemos.
- Nos comunicaremos con respeto con los maestros de nuestros hijos cuando tenemos preguntas o preocupaciones sobre el rendimiento o el progreso académico o de comportamiento de nuestro hijo.

- Vamos a apoyar BSNBCS en la aplicación de las reglas de la escuela. Entendemos que somos responsables del comportamiento y las acciones de nuestro hijo.
- Vamos a ser voluntario y apoyar a la escuela en todas las formas posibles.
- Vamos a proporcionar a la escuela con nuestra información de contacto actualizado.
- Vamos a respetar las reglas de la escuela, mientras que estemos en el interior del edificio - vamos a modelar lo que cuando esté espera de nuestros hijos.

Normas operativas básicas

Asistencia y Puntualidad:

La clases en BSNBCS comienza puntualmente a las **8:00 am** y es muy importante que todos los estudiantes estén preparados para comenzar en ese momento.

- **Llegada de los estudiantes:** Se espera que los estudiantes lleguen a la escuela entre las 7:30 am - 7:55 am.
 - Grados K - 4 entrarán en el edificio de la escuela en la entrada lateral en la **Avenida Lewis**.
 - Grados 5 - 8 entrarán en el edificio de la escuela en el lado de **Hart Street**
 - Grados K - 3 se reportaran en la **cafetería** para el desayuno.
 - Grados 4 se reportaran en el salon 401 para el desayuno.
 - Grados 5 - 6 se reportaran a sus salones de clase.
 - Grados 7 - 8 se reportaran en el **gymnasium** para desayuno.

Estudiantes que llegan después de las 8:05am

Política de Tardanza de la Escuela Baja (K - 4)

- Los padres deben traer el estudiante en el edificio y firmar el libro que está en el mostrador de seguridad
- Los estudiantes recibirán un pase de tardanza de la oficina de seguridad
- Por la 3er tardanza una carta será enviada a casa
- Después de la tardanza numero10 se hará una reunión con la familia, un Decano, Director de Cultura, y el Director de la Escuela Inferior.

Política de Tardanza de la escuela media (5-8)

- Los estudiantes recibirán un pase de tardanza de la oficina de seguridad
- Los estudiantes de la Escuela Media se reportará directamente a un decano en la habitación 412

# de Tardansas	***Duración de detencion después de la escuela en salon #504	Intervencion
3 (primer conjunto de 3 tardanzas)	30 minutos	-Los estudiosos completarán un formulario de reflexión y una lluvia de ideas en mejores maneras de estar en la escuela a tiempo.
6 (segundo conjunto de 3 tardanzas)	45 minutos	Crear un plan detallado de la forma de acción, incluidas las estrategias que se pueden utilizar para llegar a tiempo.

		-además Del plan será utilizado durante la conferencia de colaboración obligatoria con el padre / consejero / decano. El estudiante no podrá asistir a uno de sus juegos deportivos -en el equipo de la escuela (1 juego suspendido)
9 (tercer conjunto de 3 tardanzas)	60 minutos	-Padres y Directora de Cultura se reunirán para discutir un plan de acción. Se discutirán las actividades atléticas del estudiante con el equipo de cultura y entrenador.

Cada vez que un estudiante se ponga en detención, el decano se pondrá en contacto con el padre o tutor por teléfono (si no hay respuestas el decano enviará correo electrónico) para confirmar la cantidad de tiempo que se necesita para servir detención.

El Padre/Guardián recibirá una llamada automática al final del día informando que su niño a llegado tarde.

● **Salida Temprana:**

Si es absolutamente necesario que un estudiante sea excusado de la escuela antes del final del día escolar, los padres deben recoger a su hijo a más tardar 3:30 pm.

Si los padres se involucran en un patrón de exceso de salidas antes de que la clase finalise por motivos que no son de emergencia, los estudiantes perderán el tiempo de aprendizaje esencial. Si el personal de la escuela determinan que existe un patrón excesivo de salidas tempranas, los padres/guardián recibirán una notificación por escrito y una solicitud para una reunión en persona para discutir el asunto. BSNBCS soporta todas las familias y quiere entender las circunstancias individuales que pueden ocurrir en estos casos. Un patrón de excesivas salidas tempranas puede requerir que la escuela tome las acciones apropiadas, incluyendo un período probatorio por las clases perdidas, la notificación de la promoción de duda u otras consecuencias académicas. Si las salidas tempranas persisten y se convierte en crónica, en virtud de los requisitos de información obligatorios que BSNBCS está obligada a seguir como una escuela pública, BSNBCS puede llamar a la Administración de Servicios para Niños (ACS) en circunstancias extremas.

● **Salida:**

- Grados K-4 saldrán a las 4:00pm.
 - Grados K - 2 pueden ser recogidos por padres/guardián/o cualquiera que esté autorizado, en la cafetería por el entrada de **Hart Street**.
 - Grados 3 - 4 pueden ser recogidos por padres/guardián/o cualquiera que esté autorizado, en la entrada principal en **Lewis Avenue**.

La identificación será necesaria hasta que los miembros del personal se familiarice con el pariente/guardián/o cualquiera que esté autorizado para recoger al estudiante.

- Grados 5 - 8 saldrán solos a las 3:30pm por la entrada de **Lewis Avenue**. Los estudiantes de la escuela media no podrán entrar a la escuela nuevamente.

● **Salida de la escuela:**

Mientras que viajan hacia y desde la escuela, los estudiantes deben comportarse de una manera que

sea representativo de las reglas de la escuela y los valores de caracteres. Los estudiantes que cometen infracciones de conducta dentro de la comunidad inmediata Bedford Stuyvesant estarán sujetos a las reglas y consecuencias disciplinarias de la escuela.

● **Ausencia:**

Para las 10 de la mañana en el día de la ausencia, los padres deben ponerse en contacto con la oficina principal por teléfono y enviar una nota cuando el niño regrese a la escuela. Si usted está enterado de una ausencia de futuro, por favor informe a la oficina principal antes posible, y enviar la documentación pertinente.

Independientemente de rendimiento académico, un niño con 20 o más ausencias injustificadas puede ser retenido en su grado actual. Las siguientes razones son causa suficiente para ser excusado:

- Enfermedad
- Muerte en la familia
- Las inclemencias del tiempo; lo que sería peligroso para la vida o la salud del niño
- Cuarentena legal
- Las condiciones de emergencia
- Autorización previa de parte del equipo de administración de la escuela respondiendo a una carta del padre legal /tutor.

Estudiante que va estar ausente:

# de Ausencias	Intervencion
3 Ausencias Consecutivas	La profesora hará -una llamada telefónica directa documentada. Si no puede alcanzar los padres. una carta será enviada a la casa.
6 Ausencias Acumuladas	Una conferencia de colaboración obligatoria con el padre / consejero / decano. En esta conferencia, se creará un plan detallado de acción para asegurar que el estudiante estara en la escuela todos los días.
9 Aucencis Acumuladas	Director de la escuela , Padre y el Director de Cultura, Baja o Alta y orientador se reunirán para discutir los próximos pasos.

Tenga en cuenta que si un estudiante trae una excusa para su ausencia se siguen considerando que la ausencia ausente, pero ahora es una ‘falta justificada’

Los padres / tutores recibirán una llamada automática al final del día para informarles de que su hijo estaba ausente

Recogidas Tardes:

Los estudiantes que no sean recogidos dentro de los 15 minutos de la hora de salida de clases (4:00-4:15) ". serán llevados a la “aula de recogidas tardes" se considera que son una recolección tardía. Inmediatamente se tratara de contactar los padres/ tutores, o cualquier persona autorizada en la tarjeta de emergencia para recoger al niño (s) si el padre / tutor no puede ser alcanzado.

Los estudiantes llevados a la "Aula de recogidas tardes" debe ser firmado la lista para recogidas tardes antes de ser entregados a un adulto autorizado para recoger al estudiante.

Procedimiento para las recogidas tarde que se han repetido:

Si en cualquier momento durante el año escolar BSNBCS identifica un patrón de recoger el niño tarde, el padre / tutor recibirá una carta de recogida tardía. La Carta de recogida tardía requiere que el padre / tutor para asista a una reunión en la escuela para discutir la situación y las posibles soluciones. Si un niño no es recogido a tiempo después de que se le haya enviado una carta o se le ha dado y / o una reunión ha sido programada o tenido lugar, BSNBCS se reserva el derecho de llamar a la Administración de Servicios para Niños (ACS) y / o llevar al niño a lo local comisaría de policía.

Por favor sea puntual!

Los Autobuses Escolares y Transporte:

Se espera que los estudiantes que usan el autobús escolar cumpla con las normas de seguridad del autobús escolar contenidos en su código de conducta escolar. Las reglas para el edificio de la escuela también se aplican al autobús escolar, y los estudiantes pueden recibir consecuencias que van desde una advertencia por escrito de su eliminación del autobús escolar por no cumplir con las reglas del autobús. Para obtener más información, consulte el Código de Conducta Escolar.

Normas Alimentarias:

Alimentos de cualquier tipo **sólo** se permite durante el desayuno, el almuerzo y la merienda*, que incluye bebidas fuera del agua. Los estudiantes se pueden llevar comida a su propia discreción, BSNBCS no es responsable de los artículos perdidos o robados. No hay comida de ninguna clase después de las 7:55 se le permite salir de mochilas. La comida no está permitido en el aula durante la clase. La comida no está permitido para ser consumidos en los pasillos / escaleras en cualquier momento del día. Los estudiantes que tienen el almuerzo en el aula durante la hora del almuerzo deben estar acompañados por un adulto en todo momento, incluyendo las transiciones hacia y desde la cafetería.

* La merienda es para el Kinder y sólo el primer grado.

Uniformes Escolares:

En Bedford Stuyvesant New Beginnings Charter School, es obligatorio para los estudiosos que siguen las reglas de nuestro uniforme escolar como se indica en la carpeta de la política. Por posibles accidentes en el baño, los padres / tutores de los jóvenes estudiantes de K-2 se les anima a mantener en un cambio de ropa en una escuela. Por favor revise el artículo (s) siguiente con su hijo y asegurarse de que están cumpliendo todos los días:

- Pantalones de color caqui largos
- Faldas hasta la rodilla de color caqui o jumpers
- Camisa de polo verde-hunter (manga corta o manga larga)
- Suéter, sudadera, o hoodie (cazador de color sólido verde, azul marino, color gris)
- Camisas dentro de los pantalones o faldas

- Zapatos cerrados negros o marrón (tapicería, suelas, cordones incluidos)
- Zapatos atléticos Negro o marrón
- Los cinturones negros o marrones
- Calcetines de colores planos
- Corbata simple, escondido dentro de la camisa
- Pendientes simples (aro pequeño o espárrago)

Bedford Stuyvesant New Beginnings Charter School espera que los estudiosos a **vestirse para el éxito!** Tres maneras en que puede realizar un pedido de uniforme que incluye el logo de la escuela.

1) www.cookieskids.com 7-dias a la semana, 365 dias al año.

2) Llama al 877-942-6654 (L - V, 10am - 6pm).

3) Compra en la tienda Cookies en: 510 Fulton Street, BK, NY 11201

No se olvide de utilizar nuestro código "BSNB" de la escuela para recibir envíos gratis en pedidos mayores de \$25.

Parte del Uniforme	Permitidos	NO Permitidos
Pantalones Faldas Trajes	<ul style="list-style-type: none"> ● pantalones de color caqui largos ● faldas hasta la rodilla de color caqui o jumpers ● pantalones cortos (después del 1 de mayo) 	<ul style="list-style-type: none"> ● pantalones ajustados o reveladoras ● Pantalones ajustados debajo de la cintura ● Jeans o colores que no sea caqui
Parte de Arriba	<ul style="list-style-type: none"> ● Hunter camisa de polo verde ● (Manga corta o larga) ● Suéter, sudadera, o hoodie (Acceptable) ● colores: cazador sólida verde, azul marino sólido, negro sólido) sin logos / diseños 	<ul style="list-style-type: none"> ● Sweaters, sweatshirts and hoodies with writing, logos or colors other than SOLID hunter green, navy blue or black ● Shirts with writing or logos
Zapatos	<ul style="list-style-type: none"> ● ODOS LOS zapatos cerrados negros o marrones ● TODOS LOS zapatos deportivos de color negro o marrón (educacion fisica) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Zapatos con diseños de colores ● Los zapatos con detalles que distraen (destellos, lentejuelas, etc.) ● Botas de lluvia o nieve en el aula

Calcetines y cinturones	<ul style="list-style-type: none"> ● Cinturones negros o marrones ● calcetines de colores planos 	<ul style="list-style-type: none"> ● cinturones con distracción, incluyendo colores brillantes ● calcetines con distracción, incluyendo los modelos brillantes
Joyería	<ul style="list-style-type: none"> ● corbata simple, dentro de la camisa ● pendientes simples (aro pequeño o espárrago) 	<ul style="list-style-type: none"> ● pulseras de la goma ● pendientes grandes ● joyería de distracción
Cabellera y Sombreros	<ul style="list-style-type: none"> ● el cabello ordenado, fuera del paso de los ojos ● Sombreros llevados a la escuela 	<ul style="list-style-type: none"> ● diseños afeitados en el cabello ● el pelo de colores no naturales (ej. azul o verde) ● Sombreros o Fibra Óptica en el edificio

Incumplimiento:

Los estudiosos que no se atengan a la política uniforme están sujetos a las siguientes consecuencias:

Política Uniforme de la escuela para elemental (K - 4)

- Después de la primeras **3 “infracciones del uniforme”** = El estudiante recibirá una llamada de teléfono a su casa.
- Después de **6 “infracciones de uniformes”** fuera de la escuela = Habrá una junta de padres obligatoria con un decano y el Consejero de la dirección.
- Después de **9 “infracciones de uniformes”** fuera del colegio = Habrá una reunión obligatoria con los padres con el Director de Cultura de la Escuela para discutir posibles pasos a seguir.

Política Uniforme de la Escuela Intermedia (5 - 8)

- Después de la primeras **3 “infracciones del uniformes”** = El estudiante servirá 30 minutos en detención después de la escuela.
- Después de **6 “infracciones del uniformes”** = El estudiante servirá a 45 minutos en detención después de la escuela y habrá una reunión de padres obligatoria con un decano y el Consejero de la dirección.
- Después de **9 “infracciones del uniformes”** = El académico servirá una 1 hora después de escuela en detencion. Habrá una reunión de padres con el Director de Cultura de la Escuela para discutir posibles pasos a seguir.

Compartir piezas del Banco de Uniformes:

En el banco de uniformes se mantiene uniformes en la escuela para las familias necesitadas y para los niños que ensucian su ropa en la escuela y que requieren un cambio. Si existe una necesidad económica de su familia y que le gustaría tomar ventaja de este recurso, póngase en contacto con la escuela para organizar la asistencia. Limpio, artículos donados por los niños que ya no caben en los uniformes son apreciados y pueden ser entregados en la oficina de la escuela.

Se anima a los padres a ofrecer voluntariamente su tiempo para el mantenimiento y la limpieza y organización del banco de uniforme.

Expectativas y Derechos del Estudiante

Objetos Personales:

BSNBCS pone la seguridad y el aprendizaje por encima de todo lo demás. Por lo tanto, no se permiten las pertenencias personales que distraen del ambiente educacional seguro, respetuoso, responsable y rigurosa. Es útil si todas las pertenencias de su hijo, especialmente suéteres, abrigos y camisas, tienen sus nombres claramente impresa en ellos.

Ejemplos de artículos no permitidos en BSNBCS incluyen (pero no se limitan a):

- Dulces de ningún tipo
- Armas de juguete o modelo real
- Las cantidades excesivas de dinero en efectivo
- Joyería de distracción (arco iris telares" están prohibidos)
- Cualquier sustancia ilegal
- animales o muñecos de peluche
- Fuegos artificiales, bengalas, poppers, pargos, fuentes, cohetes de botella, y cualesquiera otros dispositivos explosivos
- Dispositivos electrónicos*

Política de dispositivos electrónicos:

Los teléfonos celulares, iPods, reproductores de MP3, o cualquier otro dispositivo electrónico no están permitidos en clase o en la escuela en cualquier momento. Los dispositivos electrónicos pueden no ser visto, oído o utilizado en cualquier momento durante las horas de instrucción, que incluye: aperitivo, almuerzo, transiciones de clase, durante la clase y baños se rompe. Los estudiantes que no cumplan con esta política tendrán su aparato electrónico personal confiscado por su profesor, decano, consejero, administrador o cualquier miembro del personal BSNBCS. Las siguientes consecuencias progresivas de la disciplina se llevará a cabo si el estudiante no cumple con esta política:

- **En primer lugar la confiscación de cualquier aparato electrónico personal** - el estudiante será advertido, una anotación se hará en el expediente de disciplina del estudiante, y el empleado le devolverá el dispositivo para el estudiante después de la escuela.
- **La segunda ocurrencia**- el dispositivo será confiscado hasta que un padre puede recogerlo en la oficina de confiscaciones. Después de ese tiempo, el dispositivo será devuelto durante una conferencia con los padres.
- **Cualquier otra violación** -el dispositivo será confiscado y otras medidas disciplinarias, incluyendo (pero no limitado a) la detención, serán decomisados.

Bedford Stuyvesant New Beginnings Charter School no asume ninguna responsabilidad o responsabilidad financiera por robo, pérdida, costos y gastos que surjan de cualquier responsabilidad o reclamación de responsabilidad por daños a cualquier dispositivo electrónico personal.

Búsqueda de pertenencias de los estudiantes:

BSNBCS se reserva el derecho de revisar a la persona y sus pertenencias (mochilas, cubículos, escritorios, etc.) de un estudiante, según sea necesario, para garantizar la seguridad de todos los miembros de la comunidad y para garantizar el correcto funcionamiento de la escuela.

Los libros de texto y suministros:

Todos los libros de texto y materiales de instrucción son proporcionados por BSNBCS y son propiedad de la escuela. Los estudiantes son responsables por el cuidado y el mantenimiento de estos materiales incluyendo no desfigurar o escribir en los libros de texto. Los padres estarán obligados a pagar a la escuela por libros perdidos o dañados, tras la notificación de que ha sido objeto perdido o dañado.

Debería haber recibido una lista de materiales para el año escolar de su hijo. Es extremadamente importante que los estudiantes se preparen para sus lecciones cada día y llevar a la escuela las herramientas necesarias para completar las tareas. Si hay un problema para conseguir estos suministros para su hijo de una manera oportuna, por favor, dejar que el entrenador de enseñanza de su niño sepa. Por favor recuerde a su hijo ser responsable de sus suministros y materiales. Tres lápices afilados cada día son herramientas esenciales para la escuela. Es conveniente que todas las pertenencias de su hijo, especialmente suéteres y camisas, tienen sus nombres claramente impreso en ellos.

Internet y Política Social Media:

BSNBCS reconoce que los medios de comunicación de Internet y sociales pueden ser utilizados como herramientas de aprendizaje y comunicación. Sin embargo, el uso inadecuado de la tecnología puede llevar a consecuencias graves ya que los estudiantes entran en el "mundo real". Por otra parte, el uso indebido de los medios de comunicación de internet y sociales puede dar lugar a distracciones y / o en un ambiente de aprendizaje seguro. Por estas razones, BSNBCS ha puesto en su lugar con respecto a las políticas de Internet y las redes sociales (que se define como cualquier método de comunicación a través de teléfonos celulares, dispositivos habilitados para internet, computadoras y otras tecnologías relacionadas). Estas políticas se aplican en las instalaciones escolares, así como al utilizar los medios de comunicación social de manera que ponga en peligro la seguridad física o emocional de un estudiante o personal del miembro, el bienestar, el bienestar y / o seguridad. Vea el Código de Conducta de la escuela para más detalles.

Tareas, Trabajos de Compensación y Exámenes

Tareas:

BSNBCS cree que la tarea es un componente esencial para el aprendizaje. Los estudiantes pueden reforzar materias que se enseñan en la escuela y aprender cómo, por ejemplo, realizar una investigación efectiva, desarrollar ideas de forma creativa, y convertirse en aprendices de por vida. Nosotros también creemos que el equipo de administración de la Escuela, los maestros, las familias y los estudiantes comparten la responsabilidad de garantizar el éxito de la tarea con el fin de

mejorar y apoyar el programa de instrucción del estudiante. La tarea se relaciona directamente con el trabajo en clase. Los objetivos de la tarea son los siguientes:

- Para reforzar el aprendizaje mediante la práctica, la aplicación, la integración y la ampliación de conocimientos y habilidades.
- Para fomentar el aprendizaje independiente mediante el desarrollo de técnicas de estudio, hábitos de trabajo, y un sentido de la responsabilidad personal.
- Para estimular la originalidad y la creatividad.
- Para prepararse para la participación en clase.
- Para mejorar la comunicación en el hogar y la escuela.

Los padres, tutores y estudiantes tienen acceso a sus calificaciones en línea a través de nuestro sistema de información del estudiante. Ir a BSNBCS.org y haga clic en el enlace del Portal de Padres en la parte superior derecha. Para obtener más información en el correo electrónico/ nombre de usuario de su hijo contacte la oficina principal.

Si necesita tener acceso a un computadora, una está disponible para su uso en nuestra aula participación de la familia.

Su niño se le dará tareas con regularidad. A continuación se presentan los tiempos promedio para completar la tarea por nivel de grado:

- K-2: aproximadamente 30 minutos de tarea por la noche, con más de vez en cuando; según sea necesario.
- 3-4: aproximadamente 40 minutos de tarea por la noche, con más de vez en cuando; según sea necesario.
- 5-8: aproximadamente 60 minutos de tarea por la noche, con más de vez en cuando; según sea necesario.

Las ausencias no justifican los estudiantes de la responsabilidad de las tareas. *Las misiones para Las tareas de K - 4 son enviados a casa en una carpeta junto con una hoja de tarea semanal para los padres / tutores para su revisión. Por favor, firma o ponga inicial en la hoja de tarea antes de enviarlo de nuevo a la escuela con su hijo, con el fin de verificar que se ha visto la tarea y que ha sido cuidadosamente completado. Queremos que nuestros estudiantes se enorgullecen de su trabajo, y para el primer maestro de su hijo; necesitamos que se mantenga él / ella responsable de la calidad del trabajo.*

Misiones para nuestros estudiantes 5-8 se dan sobre una base diaria, y debe tenerse en cuenta en su planificador de estudios. Los padres deben revisar la agenda de su hijo periódicamente. planificador de uso adecuado es una parte mayor de su clase de ESL. Los estudiantes son responsables de la **realización** de la tarea, y los padres / tutores son responsables de **supervisar** la finalización de la tarea. Esto puede incluir la siguiente:

- Ayudar al alumno a planificar y programar el tiempo
- El establecimiento de un entorno adecuado
- La participación en las tareas que requieren la participación de los padres; y
- Mantener una comunicación constante con el entrenador de Aprendizaje (maestro).

El personal de instrucción es responsable de establecer requisitos de la tarea en consonancia con estas directrices. El profesor tiene la responsabilidad de comunicar y explicar las expectativas para la tarea a los estudiantes y padres para supervisar las tareas. Como parte de sus responsabilidades, los maestros hacen lo siguiente:

- Asignación de tareas de manera oportuna para permitir preguntas y la planificación de los estudiantes;
- Evaluar tareas de forma rápida;
- Informar a los estudiantes de los resultados; y
- Notificar a los padres cuando los estudiantes no están cumpliendo con los requisitos.

Trabajos de compensación y Exámenes :

Los estudiantes son responsables de todas sus tareas, incluso cuando están ausentes. Los estudiantes pueden completar todas las tareas y exámenes perdidos durante una ausencia justificada. Los estudiantes reciben crédito completo si el trabajo se convirtió en no más de cinco (5) días después de la ausencia justificada. Los maestros no están obligados a proporcionar el trabajo de recuperación o permitir que los estudiantes tomen exámenes perdidos debido a las ausencias que han sido designados como "injustificado". No dude en ponerse en contacto con el maestro de su hijo o con el líder académico si tiene alguna pregunta acerca de la tarea.

Intimidación y Peleas:

BSNBCS tiene una política de "**cero tolerancia para la violencia**". Esto simplemente significa que ningún estudiante se le permitirá que recurrir a pelear, pegar, o verbalmente intimide por cualquier motivo en la comunidad escolar, incluyendo en el autobús escolar, en la escuela, que viajan hacia o desde la escuela o en cualquier evento escolar.

Cualquier estudiante que, después de la investigación requerida, se ha determinado golpe, agrede o intimida a otros pueden ser suspendidos, incluso si otro estudiante inició el altercado. Los estudiantes deben darse cuenta de que es responsabilidad del personal, no es la responsabilidad del estudiante, de intervenir en la disciplina de un compañero de estudios que realiza las agresiones. Si un estudiante es golpeó mientras que en la escuela o en el autobús escolar, él o ella debe encontrar una manera no violenta para reaccionar. Los estudiantes de BSNBCS tienen tres (3) opciones cuando alguien trata de golpear o intimidar a ellos:

1. Bloquear el estudiante que busca problemas / o alejarse de ellos.
2. Utilizar "sus palabras." Verbalmente pedir al alumno que parar. ("¿Puede usted parar? No me gusta cuando haces eso.")
3. Informe inmediatamente a un adulto en la escuela (maestro, Asociado de instrucción, etc.) lo que sucedió.

En el caso de que el miembro del personal de supervisión no es capaz de manejar un incidente reportado, él o ella reportará el incidente al Equipo de Cultura de la Escuela. En este caso, el Decano Académico investigará el incidente y hacer una recomendación para consecuencia, cuando sea necesario. El Director de Cultura de la Escuela revisará la recomendación y determinar los siguientes pasos apropiados.

La vida del estudiante en BSNBCS

Reuniones por la Mañana:

Aulas de los grados K al 2 uso Reunión de la mañana (Saludo y Compartir) como parte de su rutina diaria por la mañana. La Reunión de la mañana ofrece oportunidades diarias para que los niños practiquen habilidades tales como saludo, escuchar y responder, hablando a un grupo, la lectura, y el grupo de solución de problemas. Los entrenadores de aprendizaje integran diferentes aspectos de su plan de estudios en la rutina, lo que ayuda a los estudiantes a hacer la transición a la escuela y permite establecer un tono de aprendizaje interactivo y comprometido desde el primer momento del día.

THRIVE Reunión de la comunidad:

Estos encuentros, K-8, ofrecerán una oportunidad para que los eruditos reconocen contribuciones ejemplares de sus compañeros y reflexionar sobre su propio comportamiento. Durante cada reunión, el personal **BSNBCS** también vuelve a contar los momentos en los que los estudiosos exhibieron un comportamiento ejemplar. A continuación, un mensaje de motivación examina un aspecto de los valores de **THRIVE**.

La Educación del Carácter:

BSNBCS enseña a los estudiantes para ejemplificar los valores de nuestra escuela **THRIVE** y las expectativas de la escuela que se definen en el presente Manual. La escuela ofrece las siguientes oportunidades a los estudiantes para aprender e internalizar el carácter apropiado:

- Reunión en la mañana o **THRIVE**, Reunión de la Comunidad que se concentran en un rasgo particular
- Sistema de alineación de Intervención del Comportamiento Positivo y el sistema de prosperacion
- Proyectos de aprendizaje, los cuales están alineados con los valores **THRIVE** y lecciones en el aula

Boletos de THRIVE :

"Boletos de THRIVE " son un incentivo para toda la escuela da a los estudiantes por los miembros del personal BSNBCS cuando están "Atrapados tomar buenas decisiones." Luego, los estudiantes depositan sus ganancias en su "banco de la clase." THRIVE logros se pueden dar en cualquier lugar un erudito está "sorprendido haciendo buenas decisiones" y / o después de los valores de prosperar.

Primaria-

La primera clase en cada nivel de grado (K - 4) que ha trabajado en conjunto para ganar más "boletos de THRIVE " al final de cada mes gana varios celebración sorpresa y / o privilegio especial.

Secundaria-

La primera clase en cada nivel de grado (5 - 8) que han trabajado juntos para ganar más "boletos de THRIVE" al final de cada mes gana varios celebración sorpresa y / o privilegio especial.

Paseos:

Los paseos pueden ser planificadas durante todo el año para diversos propósitos de enriquecimiento académico y extracurriculares. Los padres / tutores recibirán notificación por adelantado de todos estos viajes. Una forma de permiso debe ser **firmado** por el padre / tutor de un estudiante para que el estudiante participe en un viaje de campo. Los estudiantes sin formularios de permiso firmados permanecerán en la escuela en otra clase. Algunos estudiantes no pueden ser autorizados a participar en las excursiones o pueden ser obligados a tener un chaperón para

asegurar la seguridad y el bienestar de ese estudiante o de otros estudiantes. El profesor informará a los padres si hay una situación de este tipo.

De vez en cuando, se les puede pedir a los padres / tutores para servir como acompañantes en viajes escolares. Todos los padres / tutores se les anima a ser voluntario. La principal responsabilidad de un chaperón es garantizar una supervisión adecuada para los estudiantes. acompañantes de los estudiantes se les pide tomar en serio esta responsabilidad y se mantenga vigilante y atento a las necesidades de los estudiantes durante todo el viaje. Los niños que no están inscritos en la clase no pueden acompañar a los chaperones.

Participación de la Familia

BSNBCS cree que la creación de una colaboración significativa y colaboración con las familias es esencial para el logro del estudiante. Nuestra prioridad es el establecimiento de una cultura escolar positiva en la que todos los miembros de la comunidad pueden prosperar.

Nuestra Comunidad BSNBCS tiene muchas opciones para las familias que colaboran con la escuela en nombre de nuestros estudiantes. Estas oportunidades de participación de la familia incluyen, pero no se limitan a, la participación en eventos de la escuela de ancho y celebraciones, conferencias de padres y maestros, talleres para padres, eventos deportivos, orientaciones estudiantiles, reuniones mensuales de la comunidad a nivel de grado, reuniones mensuales de la Junta Directiva, entrega de premios, paseos , y Más. Los estudios han demostrado que los estudiantes cuyos padres participan en la comunidad escolar tienen más éxito, tanto académica como socialmente. Damos la bienvenida a los padres en todas las facetas de nuestro trabajo y servicio en BSNBCS.

Organización de Padres, Familia y Personal:

La Organización de Padres, Familia y Personal de BSNBCS es un grupo de colaboración formado por miembros de la comunidad escolar BSNBCS, incluyendo a los padres, maestros, familiares, miembros del personal y de la Junta Directiva que trabajan juntos para apoyar el aprendizaje de nuestros estudiantes. La información se distribuirá a lo largo del año escolar.

Talleres de Familias/ Padres:

BSNBCS cree que la creación de un ambiente de aprendizaje y riguroso es el trabajo de los educadores y las familias. A tal fin, proporcionamos talleres que se ocupan de las áreas que los padres han comunicado son importantes para apoyar el éxito de sus hijos. Ejemplos de estos talleres pueden incluir (pero no se limitan a)

- Ayuda con la Tarea: Configuración para el éxito
- Estrategias eficaces para la disciplina positiva
- Educación nutricional
- Escuela Media Transiciones y Desarrollo Infantil
- Educación financiera
- Seguridad de Internet y la intimidación por los medios sociales
- Ayuda con las tareas
- El apoyo emocional para los estudiantes
- Ansiedad ante los exámenes
- Intimidacion

Proceso de Quejas:

El propósito del Proceso de Quejas es proporcionar a las familias un procedimiento reconocido a través del cual una queja o inquietud pueden ser resueltos de manera oportuna. Este proceso es también una vía para traer cualquier inquietud o queja que no se han tratado satisfactoriamente por el personal de instrucción. En el caso de que usted no está satisfecho con la asistencia del personal de instrucción y luego Equipo de Cultura de la escuela están disponibles para atender su asunto. Si usted siente que su reclamo aún no se ha abordado adecuadamente, puede apelar al director Ejecutivo.

Nos preguntamos que si tiene inquietudes o quejas, por favor hable con el maestro de su hijo (maestro) en primer lugar. A medida que los miembros del personal que están con su hijo mayor parte del día, que puede ser capaz de resolver sus problemas o hablar de una solución amistosa. Puede hablar con el maestro de su hijo en al final del día, llame a la escuela para programar una reunión o envíele un correo electrónico al funcionario. Si usted está teniendo problemas para recibir una respuesta de un miembro del personal, envíe un correo electrónico al equipo de Cultura en culture@bsnbcs.org o dejar un mensaje en la recepción y ellos harán un seguimiento con prontitud.

Si usted necesita una queja formal, entonces debe completar un formulario de queja formal (disponible en la oficina principal y en nuestra página web www.bsnbcs.org). Esto se debe presentar al equipo de cultura. Si su preocupación no se atiende suficientemente tras la presentación de la queja formal, su problema será revisada por el director ejecutivo. Si usted no siente que el Director Ejecutivo no ha solucionado satisfactoriamente su preocupación, entonces puede presentar al comité de apelación de la Junta Directiva BSNBCS. Por último, si usted no está satisfecho por la actuación de la Junta Directiva puede apelar al autorizador de la escuela, el Departamento de Educación.

Cadena de la escalada de quejas:

- Una queja debe hacerse directamente con el maestro de su hijo.
- Si se necesita una queja formal, completar un formulario de queja formal, y el Equipo de Cultura realizará un seguimiento de la cuestión y dar una respuesta.
- Si no se resuelve, su queja puede ser escalada a la; Director Ejecutivo para hacer una determinación de conformidad con las políticas, aprobados.
- Si no se resuelve; a la Junta Directiva BSNBCS.
- Si no se resuelve; a la Authorizer - Departamento de Educación de Nueva York.

Código de Conducta

Expectativas de comportamiento para todas las escuelas:

- Los estudiantes serán **Respetuosos**.
- Los estudiantes será **Responsable**.
- Los estudiantes estarán **A Salvo**.

Valores Thrive:

<ul style="list-style-type: none"> ● Temperantia: Auto control ● Humanitas: Amabilidad ● Respectus: Respeto 	<ul style="list-style-type: none"> ● Industria: Trabajo Duro ● Veritas: Verdad ● Excellentia: Excelencia
---	--

Boletos THRIVE (Grados K- 8):

“Boletos THRIVE ” se da un incentivo a los estudiantes por miembros del personal cuando se están modelando los Valores THRIVE. Boletos THRIVE son ganados por los estudiosos individuales y luego depositado en su "Banco en Clase".

Código de Conducta para las Escuelas:

BSNBCS cree en las intervenciones conductuales positivas y en la obtención de apoyo familiar en la disciplina para evitar conductas disruptivas. Con ese fin, nuestro sistema comportamientos y las consecuencias incluye un sistema de escalonado de las intervenciones y participación de los padres, además de suspensiones, detenciones y expulsiones. Las infracciones se agrupan en cinco niveles basados en la gravedad de la infracción. Siempre que sea posible y apropiado, la respuesta a la mala conducta se iniciará con el nivel más bajo de medidas disciplinarias, e incluirá la intervención de comportamiento apropiado (s).

Niveles De Infracciones	
Nivel 1	Comportamientos que no cumplan o no sean cooperativos
Nivel 2	Comportamiento desordenados
Nivel 3	Comportamiento perturbador
Nivel 4	Agresivo o dañino / comportamiento dañino
Nivel 5	Seriamente peligroso o comportamiento violento

Cada nivel de infracciones proporciona un conjunto de posibles intervenciones de orientación, así como un mínimo para un alcance máximo de las posibles respuestas disciplinarias que pueden ser impuestas por el maestro, el director, el director general de la Oficina de Seguridad y Desarrollo para jóvenes, u otro representante el Canciller o superintendente comunal. Las llamadas hechas por el personal de la escuela pueden ser grabadas/transcritas para el registro escolar del estudiante.

Nivel 1 – Comportamientos que no cumplen o no son cooperativos			
Nivel de infracciones	Ejemplos de comportamientos específicos	Intervención y las Consecuencias	Disciplinary Action

1. ausencia constante a la escuela	Consulte la Política de Asistencia en el Manual de la Familia y el Estudiante	Consulte la Política de Asistencia en el Manual de la Familia y el Estudiante	Consulte la Política de Asistencia en el Manual de la Familia y el Estudiante
2. No uso del uniforme escolar requerido	Consulte la Política Uniforme en el Manual de la Familia y el Estudiante	Consulte la Política Uniforme en el Manual de la Familia y el Estudiante	Consulte la Política Uniforme en el Manual de la Familia y el Estudiante
3. Llegar tarde a la escuela constantemente	Consulte la Política de tardanzas en el Manual de la Familia y el Estudiante	-Consulte la Política de de tardanzas en el Manual de la Familia y el Estudiante	-Consulte la Política de de tardanzas en el Manual de la Familia y el Estudiante
4. Traer artículos inapropiados a la escuela (juguetes, dulces, etc.)	Estudiante trae figuras, tarjetas, u otros artículos inapropiados que figuran en el Manual de la escuela	-1º y 2º incidente: Conferencia con el estudiante y el artículo infractor serán confiscados por el día. El artículo será devuelto al final del día para llevar a casa.	-3rd incidente: Equipo de cultura confiscó el elemento hasta que el padre / tutor venga a la escuela para recuperar el artículo.
5. Comportarse de una manera que interrumpe la enseñanza en el aula	El estudiante se sale del asiento, habla en voz alta sin permiso, hace ruido	- 1ª - 3ª advertencias: Profesor abordará el tema con el alumno mediante la implementación de las intervenciones apropiadas del aula como las conferencias con el estudiante, en su clase, el tiempo de espera, la pérdida de privilegios, restitución asignación correctiva, contrato escrito, etc. -Teléfono llamada a Padre -Reunión de padres	-El Cultura Equipo y / o consejero trabajarán con el maestro para crear un plan de manejo de la conducta de los estudiantes
6. Utilizar expresiones verbales grosero o irrespetuoso	El estudiante escoge discutir con el profesor o los intentos de "hablar de nuevo" al maestro de una manera muy	-Primero a segundo incidente: Profesor abordará el tema con el alumno mediante la implementación de las intervenciones	-3dr incidente: Llamada de teléfono a los padres o Solicitud de reunión con los padres; -Detention (1-5 días)

	irrespetuosa.	apropiadas del aula como las conferencias con el estudiante, en su clase, el tiempo de espera, la pérdida de privilegios, misiones correctiva restitution, contrato escrito, etc.	Decano -Académico y / o Consejero de la dirección trabajarán con el maestro para crear un plan de manejo de la conducta de los estudiantes
7. Utilizar equipos de la escuela sin permiso apropiado (ordenadores, etc.)	El estudiante usa las computadoras portátiles u otros dispositivos de la escuela sin el permiso del personal escolar	-1er incidente: Profesor abordará el problema con el estudiante -2º incidente: consecuencia dentro de la escuela -3º incidente: Llamada por teléfono a los padres o Solicitud de Conferencia de Padres	-4º incidente: Suspensión (1-2 días) -5to incidente: Suspensión (3-5 días)

Nivel 2 – Conducta Desordenada			
Nivel de la infracción	Ejemplos de comportamiento específico	Intervención y / o Consecuencia	Acción disciplinaria
1. Usar lenguaje profano, obsceno, vulgar, obscena o lenguaje, gestos, o comportamiento *	Insultar a compañeros o personal de la escuela El uso de lenguaje vulgar o sexualmente explícito Dando a los miembros del personal o alumnos del "dedo medio"	-1ª incidente: se llamará por teléfono al padre / tutor; reflexión de los estudiantes sobre el comportamiento -2º incidente: Remisión al Consejero de la dirección; solicitud de reunión con los padres	-3º incidentes : El equipo de cultura y el Consejero trabajará con el maestro para desarrollar un plan de conducta para los estudiantes.
2. Mentir a, dar información falsa a, y / o personal de la escuela engañosas	con propósito de no decir la verdad con respecto a una acción inapropiada	-1ª incidente: se llamará por teléfono a los Padres; el estudiante reflexionara sobre su comportamiento -2º incidente: Referencia del Equipo Cultura, llamada por teléfono a los padres o solicitud de reunión con los padres	-3º incidentes y repetidas: Decano Académico trabajará con el maestro para desarrollar un plan de conducta para los estudiantes. -Suspensión

3. El mal uso de la propiedad que pertenece a los demás	Estudiante altere o destruya libros o otros elementos que no pertenecen a ellos	-1ª incidente: se castigará al estudiante / reflexionara y escribirá una carta de disculpa -2º incidente: se llamará por teléfono al padre / tutor o solicitud de Conferencia de Padres, el estudiante debe fijar elemento si es posible	3º incidentes y repetidas: Suspensión (1-5 días) con asignación de reflexión
4. Salir de la clase sin permiso	Estudiante sale de la clase o se queda fuera de la vista del personal de supervisión	-1ª incidente: Pérdida de privilegio / estudiante reflexionara sobre su comportamiento -2º incidente: Pérdida de privilegio y se llamara a padre / tutor o Solicitud de Conferencia de Padres	-3º incidentes y repetidas: Decano Académico trabajará con el maestro para desarrollar un plan de conducta para los estudiantes. - Suspensión (1-5 días)
5-Participar en contacto físico inapropiado o no deseado o tocar a alguien en una parte privada del cuerpo (grados K-2)	El estudiante está exponiéndose o involucrándose en conductas inapropiadas con otros niños	-1ª Incidente: Inmediata llamada por teléfono al padre / tutor + Oficina de Orientación y Referencias -2º Incidente: Solicitud de Conferencia de Padres	-3º incidentes y repetidas: Llamada por teléfono a los padres; el posible contacto con ACS u otro proveedor de fuera que sea apropiado
6. La violación de la Política de Uso de Internet en BSNBCS	El estudiante usa Internet para fines no educativos; violaciones de seguridad / privacidad; equipos alterados	-1ª Incidente: Llamar por teléfono al padre / tutor del estudiante + reflexionara sobre su comportamiento. -2º Incidente: Pérdida de privilegio y la Solicitud de Conferencia con los Padres	-3º incidente: Suspensión (1-2 días) -4º incidente: Suspensión (3-4 días) -5to: incidente Suspensión (5 días)

7. Participar en deshonestidad académica *	Engañando plagiar Confabulación	-1ª incidente: reflexionar con los estudiantes sobre el incidente + llamada telefónica al padre / tutor -2nd incidente: Pérdida de los privilegios de la escuela y se llamará a los padres.	-2º incidente: pérdida de privilegios de la escuela y la llamada telefónica a los padres -3º incidente: Suspensión (1-2 días) -4º incidente: Suspensión (3-4 días) -5to: incidente Suspensión (5 días)
8. Participar en el nivel persistente 1 comportamientos en el mismo año escolar	Los estudiantes continúa exhibiendo comportamientos no cooperativos que interfieren con el programa de instrucción	-Solicitud De Conferencia con los padres -Reunión Con el consejero Remisión a un equipo Cultura	- Suspensión (1-5 días)

**Nivel 3 –
Comportamiento
Destructivo**

Nivel de Infracciones	Ejemplos de Comportamientos Especiales	Intervenciones y/o Consecuencias	Acción Disciplinaria
1. La insubordinación, desobediencia deliberada al personal de la escuela	Discutiendo en voz alta con el personal escolar; la negativa absoluta de cumplir con una petición razonable	Conferencia -Estudiante con el Maestro -Llamada a los padres / tutor del estudiante + carta de disculpa de parte del estudiante	Asignación de Reflexión -Estudiante Suspensión (1-2 días) Suspensión (3-4 días) Suspensión (5 días)
2. El uso de insultos basados en la raza real o percibida, etnia, color, origen nacional, estado de ciudadanía / inmigración, el peso, la religión, el sexo, la identidad de género, expresión de género, orientación sexual o discapacidad	Llamar a otros estudiantes y / o miembros del personal basadas en el origen étnico, el color, la raza, etc.	-Llamar a Padre + carta de disculpa de parte del estudiante / Conferencia de reflexión -Estudiante con el consejero + carta de disculpa -Solicitud De Conferencia con los Padres	Suspensión (1-2 días) Suspensión (3-4 días) Suspensión (5 días)

3. El Estudiante empujar, o participar en un altercado menor o el comportamiento de confrontación física similar con estudiantes o personal escolar	Empujar a los estudiantes o al personal escolar	-El Estudiante será castigado y Reflexionara sobre su comportamiento y sobre la seguridad escolar. Se llamará por teléfono al padre / tutor	Suspensión (1-2 días) Suspensión (3-4 días) Suspensión (5 días)
4. Traer visitantes no autorizados o inadecuados a la escuela	Traer un hermano mayor, pariente o amigo con la intención de causar daño a un estudiante o miembro del personal	Las medidas disciplinarias -en la -Escuela -Llamadas por teléfono al padre / tutor	-Solicitud de cita con el padre -Solicitud De policía de Nueva York para la Asistencia Suspensión (1-5 días)
5. Tomar propiedad de otra persona sin autorización (robo)	El estudiante toma intencionadamente las posesiones de un estudiante o miembro del personal con la intención de quedarse con ello o destruirlo.	-El estudiante Reflexionara + llamada por teléfono a los Padres, o Solicitud de Conferencia de Padres Remisión a un Consejero de la dirección	Posible llamada de teléfono al policía de Nueva York Suspensión (1-2 días) Suspensión (3-4 días) Suspensión (5 días)
6. Provocar contacto físico inapropiado o no deseado o tocar a alguien de una parte privada del cuerpo (Grados 3-6)	El Estudiante se expone o se involucran en conductas inapropiadas con otros niños	-Llamada inmediata al padre / tutor - Solicitud de Conferencia de Padres - Orientación con la Oficina de Referencia	- Posible llamada telefónica a ACS o proveedor fuera apropiado medidas disciplinarias -en la-escuela Suspensión (1-5 días)
7. Participar en vandalismo, graffiti o daño intencional a la propiedad escolar o propiedad que pertenece a los empleados, estudiantes u otras personas	El estudiante escribe en las paredes, en los muebles o en los libros	- llamada por teléfono a Padre, se le pedirá a los estudiantes para limpiar cualquier vandalismo -Solicitud De Conferencia de Padres	Asignación de Reflexión Suspensión (1-2 días) Suspensión (3-4 días) Suspensión (5 días)
8. Participar en conducta que perturba gravemente las Clases	rabieta a gran escala que perturba gravemente la instrucción y el tiempo de aprendizaje	- Asignación de reflexión al estudiante - Remisión al Decano Académico - Contrato de Conducta - Llamada de teléfono a los Padres y / o Solicitud de Conferencia de Padres	- Suspensión (1-2 días) Suspensión (2-3 días) Suspensión (3-5 días)

9. Participar en persistente nivel 2 comportamientos en el mismo año escolar	comportamientos desordenados graves y crónicos	-Solicitud De Conferencia con Padres medidas disciplinarias -en la-escuela -Referencias del Equipo Cultural	Suspensión (1-5 días)
---	--	---	-----------------------

Nivel 4 – Agresividad o Comportamiento dañino / nocivo

Nivel de Infracciones	Ejemplos de Comportamientos Especiales	Intervenciones y/o Consecuencias	Acción Disciplinaria
1.Publicar o distribuir, exhibir, o compartir la literatura que contiene una amenaza de violencia, lesión o daño o que representa imágenes obscenas, vulgares, obscenos o de los estudiantes / personal	-El estudiante pública Amenazas a otros estudiantes o miembros del personal en un sitio de redes sociales (Facebook, Twitter, etc.)	-Llamar al padre / tutor -Solicitud De conferencia con los padres Referir uan Consejero de la dirección	Posible llamada de teléfono al policía de Nueva York Suspensión (1-5 días)
2. Participar en el comportamiento agresivo físicamente distinta de altercados menores como se describe en el punto 3.3, que representa un riesgo sustancial o es causa de daño	-Golpear con la intención de perjudicar o dañar a otra personal	- Referir al Equipo de Cultura de la escuela y a un consejero	Asignación de Reflexión -Llamar al padre / tutor -Plan de Comportamiento / Plan de Conducta revisado -Suspensión (1-5 días) -Suspensión (5 o más días) Referir a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela

<p>3. Participar en un acto de coacción o amenaza de violencia, lesión o daño a otra u otras personas</p>	<p>-Serias amenazas de violencia sobre otro estudiante o miembro del personal</p>	<p>-Referir al equipo de Cultura o un consejero</p>	<p>Asignación de Reflexión -Llamar al padre / tutor -Plan de Comportamiento / Plan de Conducta revisado -Suspensión (1-5 días) -Suspensión (5 o más días) Referir a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>
<p>4 Participar en el comportamiento en el autobús escolar que representen un riesgo sustancial de lesiones personales</p>	<p>-Estar Fuera del asiento, gritar, golpear, empujar combates juego, empujar, gritar por las ventanas -Throwing Objetos fuera de la lucha contra la ventana en el autobús -Amenazar el conductor del autobús -Maltratando Otro estudiante en el autobús</p>	<p>- Llamada telefónica al padre / tutor por el equipo Cultura de</p>	<p>- Suspensión inmediata o remoción del autobús escolar (5-10 días) - Suspensión del autobús por el resto del año escolar</p>
<p>5. Participar en el comportamiento de intimidación y acoso, incluyendo el acoso cibernético</p>	<p>-Amenazar, acechar o tratar de coaccionar u obligar a un estudiante o miembro del personal de hacer algo Involucrarse en una conducta física verbal que amenaza a otro con daño - intimidación entre otras cosas mediante el uso de epítetos o insultos</p>	<p>-Referir al equipo de Cultura o un consejero</p>	<p>-La reflexión del estudiante y disculpa -Las medidas disciplinarias -en la-Escuela Remisión a un Consejero de la dirección llamada de teléfono a los Padres Suspensión (1-5 días) Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>

<p>6. Hacer comentarios sexualmente sugerentes, insinuaciones, proposiciones o comentarios similares, o participar en una conducta física no verbal de naturaleza sexual *</p>	<p>-Tocar, Palmaditas, pellizcos, lascivo o indecente comportamiento público, enviar o publicar mensajes sexualmente sugestivos o imágenes</p>	<p>-Referir al equipo de Cultura o un consejero</p>	<p>-Llamar a Padre y la solicitud de una reunión Las medidas disciplinarias -in-Escuela Suspensión (1-5) Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>
<p>7. Falsamente la activación de una alarma de incendio u otra alarma de desastre</p>	<p>-Estudiante activa la alarma de incendio por cualquier razón que no es una emergencia</p>	<p>-Referir al equipo de Cultura o un consejero</p>	<p>-Conferencia con el estudiante -Llamada a la policía de Nueva York & Fire Dept. Suspensión (1-5 días) Suspensión (5 o más días)</p>
<p>8. Crear el riesgo sustancial de o causar una lesión grave ya sea mediante conductas imprudentes, y / o utilización de objetos que aparentemente podrían causar un daño físico</p>	<p>-El estudiante usa o intenta utilizar un objeto de infligir daño corporal a otra estudiante o miembro del personal</p>	<p>-Referir a equipo Cultural de la escuela -Llamadas al padre / tutor -Conferencia Con el estudiante</p>	<p>-Conferencia con el estudiante Suspensión (1-5 días) Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>
<p>9. La posesión de sustancias controladas o medicamentos de prescripción sin la debida autorización, drogas ilegales, alucinógenos sintéticos, y / o alcohol</p>	<p>-El estudiante Trae drogas o alcohol para las instalaciones escolares</p>	<p>-Referir el Equipo Cultura de la escuela -Teléfono De llamadas a Padre Guardián y convocatoria de reunión / Posible referencia para el Tratamiento de Drogas y Alcohol</p>	<p>-Llamada al padre/guardián y solicitar una reunión -Llamada a ACS -Llamada al departamento policial de Nueva York Suspensión (1-5 días) Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>

10. Participar en el Nivel 3 de persistencia comportamientos en el mismo año escolar	conductas disruptivas -Serias y crónicas	-Solicitud De Conferencia de Padres Acción Disciplinaria -en la-escuela Remisión a un equipo de la Escuela de Cultura	-Solicitar reunion con los padres -Disciplinar dentro de la escuela -Suspensión (1-5 días) -Suspensión (5 o más días) -Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela
---	---	---	---

Nivel 5 – Comportamiento Serios y Peligrosos

Nivel de Infracciones	Ejemplos de Comportamientos Especiales	Intervenciones y/o Consecuencias	Acción Disciplinaria
1. El uso de la fuerza contra, o infligir lesiones graves contra los estudiantes o el personal	-Estudiante golpea a miembro del personal golpes y causa lesiones graves	Llamadas Para Padres Guardián y convocatoria de reunión / Referir al equipo de Cultura - Planear referencias y Asignaciones de Comportamiento o crisis	-Conferencia con el Estudiante - llamadas al padre / tutor Suspensión (1-5 días) Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela
2. Planificar, instigar o participar con otro u otros, en un incidente de violencia grupal	-EL Estudiante Está involucrado en la planificación de un incidente de violencia grupal	-Llamadas a los Padres Guardián y convocatoria de reunión / Referir a un equipo de liderazgo Remisión a servicios de asesoramiento Asignación Reflexión -Estudiante	-llamadas a Padres Guardián y convocatoria de reunión / -Remisión a un equipo de liderazgo -Remisión a servicios de asesoramiento -Asignación Reflexión -Estudiante -Suspensión (1-3 días) -Suspensión (4-5 días) -Suspensión (5 o más días) -Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela

<p>3. Participar en el comportamiento amenazante, peligroso o violento que está relacionada con pandillas</p>	<p>-Estudiante Hace amenazas o se involucra en comportamientos violentos relacionados con pandillas</p>	<p>-Phone Call To Parent/Guardian and meeting request -Referral to School Culture Team -Referral to Counseling Services -Student Reflection Assignment</p>	<p>- llamadas Para Padres Guardián y convocatoria de reunión / Remisión a un equipo de la Escuela de Cultura Remisión a servicios de asesoramiento Asignación Reflexión -Estudiante Suspensión (1-3 días) Suspensión (4-5 días) Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>
<p>4. Engaging in physical sexual aggression or forcing another to engage in sexual activity</p>	<p>-Dañar O coaccionar a otro estudiante para participar en actividades sexuales en contra de su voluntad causar daño o lesión</p>	<p>-Llamadas Para Padres Guardián y convocatoria de reunión / Referencias Del equipo de Cultura, Referir a servicios de asesoramiento</p>	<p>-Llamadas Para Padres Guardián y convocatoria de reunión / Remisión equipo de Cultura de la Escuela Remisión a servicios de asesoramiento Llamar -Teléfono de ACS Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>

<p>5. El consumo de alcohol de otras sustancias controladas</p>	<p>Estudiante Llega a la escuela bajo la influencia de drogas y / o alcohol</p>	<p>Referir a un equipo de liderazgo -Llamadas a Padres Guardián y convocatoria de reunión Posible referencia para el Tratamiento de Drogas y Alcohol</p>	<p>Remisión a un equipo de liderazgo -Teléfono De llamadas a Padre Guardián y convocatoria de reunión / Posible referencia para el Tratamiento de Drogas y Alcohol -Teléfono llamada a ACS -Teléfono llamada de policía de Nueva York Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>
<p>6. Venta o distribución de drogas ilegales o sustancias controladas y / o alcohol</p>	<p>-Estudiante Vende drogas o alcohol</p>	<p>Remisión a un equipo de la Escuela de Cultura -Teléfono De llamadas a Padre Guardián y convocatoria de reunión / Posible referencia para el Tratamiento de Drogas y Alcohol</p>	<p>-Llamadas a Padre Guardián y convocatoria-Teléfono De llamadas a Padre Guardián y convocatoria de reunión / Posible referencia para el Tratamiento de Drogas y Alcohol -Teléfono llamada a ACS -Teléfono llamada de policía de Nueva York Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela de reunión / Posible referencia para el Tratamiento de Drogas y Alcohol -Teléfono llamada a ACS -Teléfono llamada de policía de Nueva York</p>

			<p>Suspensión (5 o más días)</p> <p>Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>
<p>7. Incitar o provocar un disturbio</p>	<p>-Estudiante Inicia un disturbio en el edificio de la escuela o a los alrededores</p>	<p>-Llamadas a los Padres Guardián y planear convocatoria de reunión. Referir a el equipo Cultura Asignación Reflexión -Estudiante</p>	<p>-Llamadas a Padres Guardián y convocatoria de reunión / Asignación Reflexión -Estudiante -Teléfono llamada de policía de Nueva York -Teléfono llamada a ACS Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>
<p>8. Una amenaza de bomba o una amenaza de causar daño a la comunidad escolar</p>	<p>-El estudiante Amenaza con una bomba al edificio de la escuela o cometer incendios premeditados</p>	<p>-Teléfono De llamadas Para Padres Guardián y convocatoria de reunión Referir a el equipo de Cultura Referir a servicios de asesoramiento</p>	<p>-Llamadas a Padres Guardián y convocatoria de reunión / Remisión a servicios de asesoramiento -Teléfono llamada de policía de Nueva York & Fire Dept. -Teléfono llamada a ACS Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>

<p>9. Provocar Incendios</p>	<p>-Provocar un incendio en el edificio en cualquier área común</p>	<p>-Se llamará al Padre Guardián y convocatoria de reunión / Se referirá a el equipo de Cultura Se referirá servicios de asesoramiento Asignación Reflexión -Estudiante</p>	<p>-llamadas a Padres Guardián y convocatoria de reunión / Remisión a servicios de asesoramiento Asignación Reflexión -Estudiante -Teléfono llamada de policía de Nueva York & Fire Dept. -Teléfono llamada a ACS Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>
<p>10. Posesión o uso de un arma de fuego o arma Serias</p>	<p>El estudiante Trae un arma de fuego o arma a la escuela y, o bien se muestra o amenaza daño a otros estudiantes o personal</p>	<p>Referir a el equipo de Cultura -Llamar al padre / tutor y la reunión de padres</p>	<p>-Llamada a padre / tutor y la reunión de padres -Teléfono llamada de policía de Nueva York -Teléfono llamada a ACS Suspensión (5 o más días) Remisión a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>
<p>11. Participar en el nivel 4 persistente comportamientos en el mismo año escolar</p>	<p>comportamientos nocivos y / o perjudiciales -Serious y crónicas</p>	<p>-Solicitud De Conferencia de Padres Referir al equipo de Cultura</p>	<p>-Solicitud De Conferencia con Padres Suspensión (5 o más días) Referir a un Director de Cultura de la Escuela para el retiro de la escuela</p>

Procedimientos para Violaciones Disciplinarias

En BSNBCS, estamos comprometidos a servir a todos los estudiantes, al mismo tiempo proteger la fuerte cultura que hace posible el progreso académico. Todos los estudiantes se les enseña los valores THRIVE y son responsables ante ellos durante todo el año.

Como se ha indicado anteriormente en el Código de Conducta de toda la escuela, los malos comportamientos en BSNBCS tienen consecuencias. Si los comportamientos negativos persisten, o si los estudiantes no han cumplido de forma satisfactoria la consecuencia dada, consecuencias más graves se pueden poner en su lugar. Las consecuencias varían en función del nivel de grado del estudiante, la gravedad de la acción, y la frecuencia del incidente.

Las consecuencias pueden incluir:

- El estudiante va a reflexionar sobre la violación por escrito
- Referir al Decano Académico
- La eliminación de los privilegios escolares (incluyendo viajes escolares, privilegios dentro de la escuela, etc.)
- El almuerzo, el recreo o detención después de clases
- La escuela o la comunidad de servicios;
- Suspensión en la escuela
- A corto plazo fuera de la suspensión de la escuela (1-5 días)
- A largo plazo fuera de la escuela de suspensión (5 o más días)
- La eliminación permanente de la escuela (Expulsión)

Tenga en cuenta: BSNBCS no da a conocer el estado de disciplina de los estudiantes a las familias fuera de los del estudiante que enfrenta consecuencias. Esta política protege la confidencialidad de todos los estudiantes.

Detencion:

La detención puede ser servida en el grado 5-8, después de la escuela, durante el almuerzo y / o entrante, dependiendo de la infracción. Conductas que constituyen una detención pueden incluir (pero no se limitan a) los siguientes:

- Si no se completan las tareas o girar en registro THRIVE
- la falta de respeto al personal y otros estudiantes
- AZUL en la Ruta al éxito (repetidas interrupciones)
- La deshonestidad académica y la mentira
- cubículo desorganizado (papeles en el suelo, etc.)
- Reportarse tarde a clase
- El mal uso de la propiedad pertenece a los demás
- Al salir del aula sin permiso
- lenguaje profano
- El uso por encima de un "nivel de una sola voz" en el pasillo
- No utilizar el uniforme
- Robo
- Acoso

Para comportamientos repetitivos, el entrenador de aprendizaje y / o de Instrucción Asociado se pondrán en contacto con la familia antes de que ocurra la detención. Si se da una detención, la familia será contactado por el Director de Cultura de la escuela o una Decano del día que se produce el incidente. El Director de Cultura de la escuela / Decano organizará un tiempo con la familia cuando se sirve la detención.

Suspensiones:

Después de que ocurre un incidente, el Director de Cultura de la Escuela o el decano académico investiga y obtiene un informe escrito por el observador (s) del incidente. Esta investigación puede implicar hablar con otros observadores del incidente (víctima, estudiantes y miembros del personal), así como el estudiante en cuestión. BSNBCS utiliza la siguiente lista de comprobación para realizar el seguimiento del progreso de una posible suspensión o expulsión

BSNBCS Lista de verificación de incidentes de disciplina (la educación general y de educación especial)

- Incidente se produce. Garantizar la seguridad de todos los estudiantes y el personal. Determinar si el estudiante requiere de inmediato para la salud y la exclusión de seguridad. Si no es así, pueden permanecer en el edificio a la espera de la finalización del proceso de investigación / audiencia.
- investigación realizada por el equipo de Cultura . Recoger los testimonios de estudiantes y personal y cualquier evidencia.
- El padre recibe notificación inicial que se ha producido un incidente y una investigación está en marcha, verbalmente, por teléfono o por mensaje de texto / correo electrónico después del incidente. Esta una notificación informal, no obligatorio para los padres, para que sean conscientes del problema y potencialmente reunir información adicional que puede ser útil durante la investigación.
- La investigación se lleva a cabo por el equipo de Cultura de la Escuela y luego completó. Si se hace una recomendación de suspender o expulsar al niño, el reloj de 24 horas se inicia para la notificación de los padres.
- La carta de recomendación de suspensión / expulsión está escrito. El equipo Cultura de la Escuela utiliza la plantilla correcta para las suspensiones de 5 días o menos (que conduce a una audiencia informal), o 6 o más días / Expulsión (que conduce a una audiencia formal).
- El equipo Cultural de la escuela llaman miembros de familia para informar a los padres de que una carta se envía en relación con el incidente y para explicar el contenido de la carta y confirmar su capacidad para asistir a una audiencia formal o informal en la fecha seleccionada. Si ellos están disponibles para la fecha propuesta, carta completa; si no, programar otra hora de la audiencia. Los padres que se niegan su derecho a asistir a una audiencia deberán hacerlo por escrito, con anterioridad a la fecha de la audiencia.
- La carta de suspensión / expulsión es enviada a los padres dentro de las 24 horas de la recomendación de suspender / expulsar al estudiante.
- Se proporcionan las letra y la notificación de la audiencia formal o informal antes de que el estudiante es suspendido a menos que la presencia del estudiante constituya un peligro para personas o propiedad o una amenaza de interrupción al ambiente de aprendizaje. En ese caso, la notificación y la audiencia formal se tienen tan pronto como sea posible después de la finalización de la investigación.
- La suspensión o expulsión se produce. Se toma la decisión tras una revisión de la evidencia, incluyendo cualquier evidencia nueva o adicional proporcionada por la familia. Se notifica la Familia de la decisión por escrito, incluyendo su derecho a apelar la decisión dentro de 10 días.

Los estudiantes que reciben suspensiones fuera de la escuela se proporcionan servicios de instrucción de educación compensatoria / alternativos. Educación compensatoria se lleva a cabo en la sala de cultura de la escuela (u otra ubicación apropiada) durante un mínimo de dos horas al día durante la duración del período de suspensión. Los estudiantes con IEP colocados en este "entorno educativo alternativo provisional" deben seguir recibiendo los servicios requeridos por el IEP, así como cualquiera de los servicios y modificaciones diseñadas para tratar el comportamiento. Procedimientos adicionales para estudiantes con discapacidades o se sospecha que tienen discapacidades:

Un estudiante con una discapacidad, o se sospecha que tiene una discapacidad, tiene derecho a una audiencia para decidir si el comportamiento del niño como resultado de su / su discapacidad si el cambio de ubicación (en la escuela, de la escuela, o expulsión) es de más de 10 días para que una única suspensión, o para múltiples suspensiones, que, en conjunto, ascienden a más de 11 días.

Notificar al CSE si SWD; la audiencia de manifestación debe tener lugar tan pronto como sea posible, pero no más de 10 días después de la decisión se toma para cambiar las ubicaciones.

Si el equipo concluye que el comportamiento no, de hecho, es el resultado de la incapacidad, a continuación, el equipo llevará a cabo una evaluación del comportamiento funcional (FBA) e implementará un plan de intervención conductual (BIP) para hacer frente a los comportamientos que dan lugar a la conducta. El niño también debe ser devuelto a su ubicación original (la colocación de la cual él o ella se retiró

Si el comportamiento no es una manifestación de la discapacidad, entonces consecuencias siguen Código Disciplinario de la escuela, en el que las suspensiones son emitidas como consecuencia de comportamientos tales como desafío a un miembro del personal, el corte de clase en múltiples ocasiones, la intimidación y asalto mortal.

Las Suspensiones de Corto Plazo (5 días o menos):

El equipo de Cultura escolar puede recomendar una suspensión a corto plazo (5 días o menos) en base a la gravedad del incidente (s) objeto de la investigación. Un incidente que conduce a una recomendación para una suspensión a corto plazo será revisado a una audiencia informal. Las familias tienen derecho a asistir a la audiencia informal, proporcionar cualquier información adicional, presentar testigos y hacer preguntas a los testigos ofrecidos por la escuela.

Después de una audiencia informal, la decisión de modificar, mantener o cancelar una suspensión recomendada a corto plazo se hará por BSNBCS por escrito por el equipo de Cultura de la Escuela. La familia tiene el derecho de apelar la decisión a raíz de una audiencia informal dentro de los 10 días, por escrito, al Director Ejecutivo de la escuela, de acuerdo con el proceso de apelación se describe a continuación.

Las Suspensions de Largo Plazo (6 días o más) y Expulsiones:

El equipo de Cultura escolar puede recomendar una suspensión a largo plazo (6 días o más) o Expulsión, según la gravedad del incidente (s) objeto de la investigación. Un incidente que conduce a una recomendación de suspensión a largo plazo o la expulsión será revisada en una audiencia formal.

- La audiencia formal se lleva a cabo por el oficial de la audiencia;
- La fecha (s) del incidente y el comportamiento exhibido están descritas en la carta;
- Las familias tienen el derecho de traer un abogado o asesor legal de la audiencia;

- Las familias tienen el derecho de interrogar a los testigos en la audiencia;
- Las familias tienen el derecho de presentar testigos y pruebas;
- Las audiencias formales son grabadas en audio, para crear un registro completo y preciso de la audiencia.

Durante una audiencia de expulsión o suspensión a largo plazo (más de 6 días), el siguiente proceso es seguido:

- La escuela hará una presentación con documentación de apoyo, testigos y pruebas.
- Las familias se les permite hacer una declaración inicial y presentar prueba, un testimonio o testigo (s) para establecer el caso de los niños.
- El representante de la escuela y los padres se les permitirá hacer declaraciones de cierre.
- La escuela presenta pruebas de por qué la expulsión o suspensión es una consecuencia apropiada para el estudiante. La escuela puede discutir infracciones o violaciones anteriores.
- Las familias pueden presentar justificación de por qué creen que la consecuencia es demasiado duras consecuencias disciplinarias o alternativos para el incidente.
- El oficial de la audiencia tomará una decisión después de la audiencia, con una decisión prevista a las familias en la escritura.
- Las familias tienen el derecho de apelar la decisión de suspender o expulsar, dentro de los 10 días, al Director Ejecutivo, de acuerdo con el procedimiento de llamamientos a continuación.

BSNBCS Instrucciones Alternativas:

Bedford Stuyvesant New Beginnings Charter School se ha comprometido a servir a todos los estudiantes, independientemente de la capacidad académica, estado de discapacidad, raza, género o situación económica. Como parte de nuestro modelo, hemos desarrollado un marco Cultura escolar diseñado para crear un ambiente de aprendizaje ordenado, seguro y hospitalario de todos los estudiantes.

En el caso de que un estudiante necesita ser retirado de BSNBCS por una infracción disciplinaria que resulta en una suspensión a largo plazo o la expulsión, BSNBCS ha desarrollado las siguientes directrices y el marco de Instrucción Alternativa y educación compensatoria. Este marco está alineada con el compromiso de la escuela para cumplir todas las leyes aplicables del estado de NY, los reglamentos y los Individuos con Discapacidades Educación.

En caso de que una investigación conducen a la emisión de una recomendación de suspender o expulsar, los padres será notificado por escrito a su derecho a una audiencia informal (cinco días o menos) o una audiencia formal (seis días más, incluida la expulsión), como parte de nuestro programa debido proceso.

Los padres tienen derecho a apelar formalmente la decisión de suspender o expulsar, de conformidad con la política de disciplina de la escuela. La apelación debe ser hecha, por escrito, dentro de los 10 días de la decisión de suspender o expulsar, al Director Ejecutivo de la escuela.

En caso de que el Director Ejecutivo mantendrá la decisión de suspender o expulsar, la familia puede apelar sucesivamente a la Junta Directiva BSNBCS, y debe ser mantenido la suspensión o expulsión, la familia puede apelar a la NYCDOE.

Si los resultados de audiencia informal o formal de la decisión de suspender o expulsar a, los siguientes procedimientos y protocolos serán puestas en su lugar:

1) El estudiante tendrá derecho a instrucción alternativa, para la duración de la suspensión, a partir de la fecha inicial de la suspensión. Debe ser expulsado al estudiante, al estudiante se le ofreció una alternativa de instrucción hasta la fecha de la inscripción del estudiante en otra escuela pública, privada o una carta, según el seguimiento por el sistema NYCDOE ATS.

- 2) Los padres serán notificados del derecho a la instrucción alternativo, en el momento de su notificación de la suspensión o expulsión. Los padres deben indicar su interés en la instrucción alternativa, por escrito, a la escuela.
- 3) Las Instrucciones alternativas serán programadas para llevarse durante un mínimo de dos horas diarias. La hora programada para la instrucción alternativa será de 7:30 a 9:30 todos los días.
- 4) Las Instrucciones Alternativas se llevarán a cabo en un lugar que será determinado por BSNBCS. Las Ubicaciones pueden incluir la Escuela BSNBCS Cultura Suite, una sala de clase BSNBCS, una biblioteca pública, un salón de clases en otra escuela pública, un lugar público, el hogar o en otro lugar apropiado de la familia, según lo determinado por BSNBCS. Suspensiones o expulsiones relacionadas con una alteración del medio ambiente o incidentes relacionados con la salud y seguridad de los maestros BSNBCS, personal, estudiantes o familias aprendizaje de la escuela suelen dar lugar a la instrucción alternativa fuera de las instalaciones.
- 5) La Instrucción Alternativa estará a cargo de un miembro del personal BSNBCS o individuo cualificado contratado por BSNBCS para proporcionar instrucción alternativa. Los servicios de educación especial se realizará de acuerdo con el IEP del estudiante, por una persona certificada Educación Especial.
- 6) La asistencia será tomada para los estudiantes que tienen derecho a una alternativa de instrucción sobre una base diaria. Los estudiantes se colocarán: presente, tarde o se ausenta de instrucción alternativa.
- 7) Los estudiantes que asisten a una alternativa de instrucción son capaces de ganar créditos académicos, durante la duración de su suspensión. Los estudiantes tienen derecho a recibir la instrucción que es sustancialmente equivalente a la instrucción que recibían antes de ser suspendido.
- 8) Los estudiantes con discapacidades tienen derecho a los servicios relacionados y servicios de educación especial, de acuerdo con su IEP o plan 504, durante la duración de su suspensión.
- 9) Las preguntas relacionadas con el programa de instrucción alternativa en BSNBCS pueden ser dirigidas a culture@bnsbcs.org o a Niomi Plotkin, Director de Cultura..

Proceso de Apelación:

Los padres deben seguir el proceso de apelación (por un corto plazo, suspensión de largo plazo o la audiencia de expulsión) por debajo si están en desacuerdo con la decisión tomada después de la audiencia formal o informal:

1. Después de la audiencia y dentro de los 10 días de haber recibido una carta transmitiendo la decisión de suspender o expulsar al estudiante presentar una solicitud para apelar, por escrito, al Director Ejecutivo.
2. Las familias deben incluir cualquier información pertinente, datos o pruebas, por escrito, para apoyar su solicitud de apelación.
3. El Director Ejecutivo revisará todo el expediente del caso, la información, la solicitud de audiencia de apelación. Ambos serán revisados los detalles del incidente (s) y el proceso de adhesión a BSNBCS.
4. Tras la revisión del caso, el Director Ejecutivo emitirá una respuesta a la solicitud de apelación que, o bien 1) confirma la suspensión / decisión de expulsión 2) modifica la decisión de suspensión / expulsión o 3) anula la decisión de suspensión / expulsión.
5. La familia puede optar por apelar la decisión del Director Ejecutivo, por escrito, dentro de los 10 días de recibir la decisión de la apelación, al Comité de Apelación de la Junta Directiva.
6. La familia puede optar por apelar la decisión del Comité de Apelación de la Junta Directiva, por escrito, dentro de los 10 días de recibir la decisión de la apelación, a Authorizer de BSNBCS, el Departamento de Educación del NYCDOE.

Poblaciones Especiales:

BSNBCS cumple con IDEA (Acta de Individuos con Discapacidades Educación), una ley federal que proporciona protección del debido proceso para los estudiantes con discapacidad frente a suspensiones o expulsiones. Esto incluye a los estudiantes con IEP, los estudiantes con planes 504 y los estudiantes que pueden ser sospechosos de tener una discapacidad.

Los Procedimientos para Disciplinar a Los Estudiantes con Discapacidades en BSNBCS:

Los estudiantes con discapacidades recibirán el mismo proceso y los derechos, que se describe en la página 29 anterior, en la Lista de Control Disciplinario de incidentes. Si el proceso conduce a la suspensión (es) de más de 10 días, o una expulsión de la escuela, los siguientes procedimientos serán seguidos por los estudiantes con discapacidades, o se sospecha que tienen una discapacidad.

Un **MDR** (Manifestación revisión de determinación) se llevará a cabo por el Comité de Educación Especial del **NYCDOE** si una de las tres situaciones:

1. Si un estudiante con necesidades especiales es excedido a 10 días consecutivos de suspensión fuera de su entorno educativo actual;
 2. Si un estudiante con necesidades especiales se elimina durante más de 10 días de clases agregados en un período de 40 días.
 3. Si un estudiante con necesidades especiales ha sido suspendido y retirado de su entorno educativo actual de más de 10 días durante el año escolar y no hay un patrón de comportamientos que resultan en medidas disciplinarias
- Si se produce una de las situaciones anteriores, BSNBCS proporcionará un aviso por escrito contemporáneo al Comité NYCDOE de educación especial para llevar a cabo la MDR. El CSE programará la MDR dentro de los 10 días de la decisión de cambiar la colocación más allá de 10 días de clase (o expulsión).
 - BSNBCS proporcionará toda la documentación e información solicitada por el CSE antes de que ocurra la reunión MDR.
 - BSNBCS implementará los servicios recomendados por el CSE durante la duración del cambio disciplinario de colocación.
 - En la reunión de la MDR, BSNBCS asegurará que los miembros del personal con conocimiento del incidente y el comportamiento del estudiante y los padres participen y proporcionen información que informa a la educación y los servicios alternativos para el estudiante. Los participantes en la MDR incluyen a los padres, el personal de la DOE, el personal pertinente de BSNBCS y el personal pertinente de equipo de IEP del estudiante.
 - En la reunión de la MDR, el Comité de Educación Especial decidirá lo siguiente:
 - ★ Un "Sí" MDR = el estudiante fue suspendido por un acto que fue un resultado o manifestación de su discapacidad y volverá inmediatamente a la escuela. El Comité de educación especial se creará una evaluación de comportamiento funcional (FBA) y el Plan de Intervención del Comportamiento.
 - Las circunstancias especiales: si la mala conducta involucra armas, drogas ilegales, sustancias controladas o de lesiones corporales graves, BSNBCS pueden retirar al estudiante hasta por 45 días en un sitio alternativo (véase más adelante).
 - ★ Un "No" MDR = el estudiante fue suspendido o expulsado por un acto que no fue una manifestación de su discapacidad. La suspensión o expulsión permanecerán en su lugar, en espera de la finalización del proceso de apelaciones.

Circunstancias especiales*: Continuación se presentan las normas y procedimientos para la aplicación de un ajuste Educativo Alternativo Interino (IAES) para los estudiantes con discapacidad

durante el traslado en que concurren circunstancias especiales, tales como armas, drogas ilegales, sustancias controladas y / o lesiones corporales graves.

Tipo de ofensas	BSNBCS Acciones	Consecuencias
Armas	Los padres, el DOE y la policía serán notificados inmediatamente y BSNBCS mantendrá la documentación del incidente por escrito.	BSNBCS expulsar cuando un estudiante que se determine que ha traído un arma de fuego a la escuela o al haber poseído un arma de fuego en la escuela. El personal escolar puede remover a un estudiante a un entorno educativo alternativo provisional por no más de 45 días escolares sin tener en cuenta si el comportamiento se determina que es una manifestación de la incapacidad del niño si el niño posee a sabiendas un arma que no sea un arma de fuego*
Drogas ilegales	Los padres, el DOE y la policía serán notificados inmediatamente y BSNBCS mantendrá la documentación del incidente por escrito.	El personal escolar puede expulsar o remover a un estudiante a un entorno educativo alternativo provisional por no más de 45 días escolares sin tener en cuenta si el comportamiento se determina que es una manifestación de la incapacidad del niño si el niño posee o usa drogas ilegales, o vende o solicita la venta de una sustancia controlada, mientras está en la escuela, en la escuela o en una propiedad escolar*
Sustancias controladas	Los padres, el DOE y la policía serán notificados inmediatamente y BSNBCS mantener la documentación del incidente por escrito.	El personal escolar puede expulsar o remover a un estudiante a un entorno educativo alternativo provisional por no más de 45 días escolares sin tener en cuenta si el comportamiento se determina que es una manifestación de la incapacidad del niño si el niño posee o usa drogas ilegales, o vende o solicita la venta de una sustancia controlada, mientras está en la escuela, en la escuela o en una propiedad escolar*
Lesiones corporales graves	Los padres, el DOE y la policía serán notificados inmediatamente y BSNBCS mantendrá la documentación del incidente por escrito.	El personal escolar puede expulsar o remover a un estudiante a un entorno educativo alternativo provisional por no más de 45 días escolares sin tener en cuenta si el comportamiento se determina que es una manifestación de la discapacidad del niño si éste ha causado lesiones corporales graves a otra persona mientras está en la escuela, en la escuela o en una función escolar*

* Un **MDR** todavía se requiere. Si el comportamiento es una manifestación de la discapacidad, se requiere un FBA (evaluación del comportamiento funcional) y un BIP (Plan de Intervención Conductual) debe ser desarrollado e implementado por el Comité de Educación Especial.

Algunos Términos Clave que se Define:

- **Plan de Intervención del Comportamiento (BIP):** Un plan que se basa en los resultados de la evaluación del comportamiento funcional e incluye una descripción de la conducta, hipótesis de por qué se produce el problema de comportamiento y estrategias de intervención que incluyen apoyos y servicios de comportamiento positivo.¹
- **Comité de Educación Especial (CSE):** Un comité de educación especial, subcomité de educación especial, u otro equipo multidisciplinario establecido de conformidad sección de la Ley de Educación 4402.1 con
- **Educación de Individuos con Discapacidades (IDEA):** La ley federal garantiza los servicios a los niños con discapacidades.
- **Determinación, manifestación de la opinión (MDR):** La determinación de si la discapacidad del estudiante o el fracaso del distrito escolar para proporcionar servicios en el IEP del estudiante fue la causa directa del acto para el que fue suspendido debe ser hecha al estudiante.
- **Notas de Garantía:** Anuncio Relativo a los Derechos de los Padres de Niños con Discapacidades, Edades de 3-21.

Política de Restricción Física:

BSNBCS asegura que cada estudiante que asiste a nuestra escuela es libre del uso razonable de la restricción física. La restricción física sólo podrá ser utilizada en situaciones de emergencia, después de que otras alternativas menos intrusivas han fracasado o han considerado inapropiado, y con extrema precaución. El personal escolar deberá utilizar la restricción física con dos objetivos mente: Para administrar una restricción física sólo cuando sea necesario para proteger al estudiante, otros estudiantes, miembros del personal o un miembro de la comunidad escolar de daño inminente, grave y físico; Para prevenir o minimizar cualquier daño al estudiante como resultado del uso de la restricción física.

La restricción física solamente se utilizará en las siguientes circunstancias:

- Cuando las intervenciones no físicas tales como órdenes verbales no serían eficaces; y
- Cuando el comportamiento del estudiante constituye una amenaza de daño inminente, grave y físico a sí mismo y / o para otros

Limitaciones en el uso de la restricción - La restricción física en nuestra comunidad está limitada al uso de tal fuerza razonable como sea necesario para proteger a un estudiante, miembro del personal u otro miembro de la comunidad escolar de asalto o daño inminente, grave y físico.

¹ NYSED, *Regulaciones del Comisionado de Educación: Parte 201 – Procedimientos de Seguridad para estudiantes con discapacidades sujeto a disciplina. Diciembre 2012*
NYC DOE, *Manual de Operaciones y Procedimientos: La Referencias, Evaluaciones, y la colocación de Edad Escolar Estudiantes con Discapacidad. Febrero 2009*

Visitas a Nuestra Escuela

SNBCS tiene una política de "puertas abiertas". Los padres son bienvenidos y animados a programar las visitas a la escuela para reunirse con los maestros, miembros del personal y los administradores de nuestro compromiso centro de la familia, el momento del nombramiento. En caso de una solicitud de los padres para observar a su hijo en la clase, esto puede ser arreglado de antemano con el equipo de Cultura de la Escuela. Si los padres deciden observar a su hijo en la clase, deben informar a la oficina principal y recibir un pase de visitante e informar a la Suite Cultura. Miembros de la familia mayores de 18 años son bienvenidos a observar, con cita previa, siempre y cuando no distraigan el ambiente de aprendizaje. Miembros de la familia que llegan sin cita previa puede visitar el centro de la familia de compromiso, sin embargo, la disponibilidad de personal está limitado por sus horarios de instrucción y de trabajo. La escuela hará adaptaciones razonables para tener un miembro del personal de responder a cualquier emergencia o problema de salud / seguridad.

Cualquier persona que se niega a registrarse en la oficina principal o mostrar comportamiento disruptivo se le puede pedir que salir de inmediato y puede ser prohibida la entrada a las instalaciones de la escuela y las autoridades puede ser contactado en caso de incumplimiento. Algunos ejemplos de comportamiento perturbador son los visitantes que elevan su voz, el uso de blasfemias, amenaza a los estudiantes o personal, o son físicamente o verbalmente agresiva de ninguna manera. padre / miembro de la familia de la prohibición de la construcción debido a la conducta disruptiva se realizará a la entera discreción de la dirección del centro, sobre la base de una revisión de cualquier asunto, incidentes o situaciones.

Estamos trabajando duro para hacer BSNBCS un lugar seguro y agradable para todos los estudiantes, el personal, las familias y los miembros de la comunidad. Gracias de antemano por su apoyo en la construcción de esta cultura. Si tienes alguna pregunta, comentario y / o preocupaciones adicionales por favor envíe un correo electrónico a Culture@bsnbcs.org.